

Die Merkur Versicherung lebt eine moderne agile Arbeitskultur, die Mitarbeiter:innen, Kund:innen und Partner:innen begeistert und über flache Hierarchieebenen hinweg, Netzwerke für gute Ideen nutzt. Wir schaffen ein Umfeld, in dem die Kompetenzen aller gefördert werden und das Beste: Wir suchen Verstärkung für unser TEAM MERKUR!

#teammerkur #seit1798 #wundermensch #merkurjobs #agile #futureworkplace #newwork #homeoffice #agile

Backoffice (w/m/d) im Firmenkundenmanagement

GRAZ, FULL-TIME EMPLOYEE

IHRE AUFGABEN

- **Mitarbeit in unserem Firmenkundenmanagement**
  - Mitarbeit/teilweise Leitung von firmenkundenspezifischen Projekten
  - Angebotsprüfung im Hinblick auf die aktuell gültigen Richtlinien sowie Angebotserstellung
  - Ausstellung und Verwaltung von Gruppenversicherungs- und Rahmenverträgen
  - Einholung und Überprüfung von Firmendokumenten
  - Bestandsverwaltung
  - Mitarbeit bei Planung und Umsetzung von Aktivitäten und Maßnahmen
  - Serviceorientierte Schnittstelle zu internen und externen Partner:innen
  - Telefonischer Support & Bearbeitung von Mails
- **Selbstständige und gewissenhafte administrative Abwicklungen**
  - Firmenrecherche
  - Unterlagenaufbereitung & Dokumentation
  - Unterstützung beim Werbemittelanforderungsprozess

IHR PROFIL

- **Arbeitsweise:** Eigenverantwortliche, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- **Persönlichkeit:** Kommunikative, selbstbewusste und vertriebsorientierte Persönlichkeit mit Interesse an administrativen Aufgaben und Kundenkontakt; Organisationsfähigkeit
- **Erfahrung und Know-How:** Mehrjährige Berufserfahrung z.B. in der Verwaltung, Assistenz o.Ä., Versicherungsfachwissen und Erfahrung im Vertrieb von Vorteil
- **Ausbildung und Sprache:** Kaufmännische Ausbildung (z.B.: HAK, HLW) oder betriebswirtschaftlicher Universitäts- bzw. FH-Abschluss idealerweise mit Versicherungsbezug , ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das #teammerkur lebt eine flexible Arbeitszeitgestaltung und im Zuge dessen auch hybride Arbeitsmodelle. Je nach Position und Bereich wird im Monat zwischen 40% und 50% Homeoffice ermöglicht.

UNSER ANGEBOT

Werden Sie Teil des Merkur Teams und genießen Sie zahlreiche attraktive Benefits und Sozialleistungen:

Jahresbruttogehalt (38,5h/Woche): ab **€ 44.340,24** abhängig von Qualifikation und Erfahrung

- **Arbeitsbeginn:** ab sofort
- **Arbeitszeit:** 38,5h/Woche (Gleitzeit)
- **Arbeitsort:** Conrad-von-Hötzendorf-Straße 84, 8010
- **Gesellschaft:** Merkur Versicherung AG
- **Reisebereitschaft:** nein



KONTAKT

Wolfgang Feuchter

0316 - 8034 - 2390